



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

SCADENZA 22 SETTEMBRE 2018

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO E PIENO ART. 110 CO. 1 D.LGS. N. 267/2000 – “ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE” CAT. GIUR. D POSIZIONE ECONOMICA D1 – PER EVENTUALE AFFIDAMENTO DI INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'AREA FINANZIARIA E CONTROLLO DEL COMUNE DI SALA BOLOGNESE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE DELL'UNIONE TERRED'ACQUA

Visti:

- la convenzione stipulata in data 23/08/2012 dall'Unione Terred'Acqua e dagli enti aderenti (Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore, San Giovanni in Persiceto, Sala Bolognese e Sant'Agata Bolognese);
- Lo Statuto del Comune di Sala Bolognese;
- il “Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi” ed in particolare l'art. 26 “Copertura di posti apicali mediante contratti a tempo determinato” ed il “Regolamento per l'accesso all'impiego” del Comune di Sala Bolognese;
- gli artt. 50, 109, e 110 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e successive modificazioni e integrazioni;
- la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2018-2020 e il piano assunzioni 2018 approvato con deliberazione di G.C. 147 del 21/12/2017 parzialmente modificata con deliberazione G.C. n. 95 del 27/07/2018 con la quale si prevede l'assunzione, ai sensi dell'art. 110 co. 1 del TUEL, da reclutare tramite procedura comparativa, di una figura a tempo determinato e pieno di “Istruttore direttivo amministrativo/contabile” cat. giur. D – posizione economica D1 da destinare inizialmente all'Area “Finanziaria e controllo”.

In esecuzione della propria determinazione n. 311 del 23/08/2018

RENDE NOTO

che è indetta una procedura comparativa- nel rispetto delle pari opportunità tra uomo e donna (D.Lgs.198/2006) – finalizzata all'assunzione a tempo determinato e pieno, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/00, di n. 1 figura di Istruttore Direttivo amministrativo/contabile cat. giur. D – posizione economica D1 per eventuale conferimento di incarico di posizione organizzativa dell'Area “Finanziaria e controllo” del Comune di Sala Bolognese.

Il presente avviso costituisce *lex specialis*. Pertanto la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute e del regolamento sulle procedure all'accesso all'impiego.

1) OGGETTO DELL'AVVISO

Si intende verificare la possibilità di conferimento di un incarico a tempo determinato e pieno ai sensi dell'art. 110 co. 1 TUEL “Istruttore direttivo amministrativo/contabile” cat. giur. D – posizione



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

economica D1 – per eventuale affidamento di incarico di posizione organizzativa dell'area "Finanziaria e controllo" del Comune di Sala Bolognese.

L'esperimento della procedura comparativa non è impegnativo per l'Amministrazione stessa, che si riserva la facoltà di non procedere ad assunzione alcuna.

L'Amministrazione si riserva altresì la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione delle/dei candidate/i e per la verifica della congruenza della professionalità posseduta con le caratteristiche del posto in copertura. Tale autonomia è esercitabile anche attraverso la mancata individuazione di soggetti in possesso della professionalità ricercata.

2) FUNZIONI E CARATTERISTICHE DEL PROFILO OGGETTO DI VALUTAZIONE

Declaratorie contrattuali della categoria giuridica D:

- elevate conoscenze pluri-specialistiche ed un grado di esperienza pluriennale, con frequente necessità di aggiornamento.
- contenuto di tipo tecnico gestionale o direttivo con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi;
- elevata complessità dei problemi da affrontare basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili ed elevata ampiezza delle soluzioni possibili;
- relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quella di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo diretto anche con rappresentanza istituzionale. Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse e negoziali.

Declaratorie specifiche:

Svolge le attribuzioni di cui alla declaratoria generale con eventuale responsabilità di direzione del settore di appartenenza, coordinando i relativi servizi, con predisposizioni di atti complessi e l'effettuazione di studi, ricerche, indagini di natura tecnico-giuridica amministrativa e contabile, nonché l'elaborazione di proposte, progetti e programmi nell'ambito delle mansioni di competenza. Provvede, tra l'altro, e ne è responsabile, alla redazione e firma del bilancio (preventivo e consuntivo) e di tutti gli altri documenti contabili, qualora sia affidata la direzione dell'area finanziaria, in applicazione di quanto previsto dal regolamento di contabilità.

3) DURATA DELL'INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il candidato prescelto stipulerà un contratto di lavoro a tempo determinato e pieno ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL, non oltre la durata del corrente mandato (presumibilmente 30 giugno 2019), compatibilmente con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa di personale e con gli obiettivi di finanza pubblica.

Il trattamento economico annuo relativo all'incarico è equivalente al vigente contratto collettivo nazionale del comparto Funzioni Locali per la cat. giur. D – posizione economica D1 comprensivo di ogni onere a carico dell'Ente.

4) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana;



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea purché ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7/2/94, n. 174, possiedano i seguenti requisiti:

- godano dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- siano in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana.

Sono considerati cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica (San Marino, Vaticano, ecc.) e coloro che sono dalla Legge equiparati ai cittadini dello Stato;

2. età: il limite minimo è fissato in anni 18, il limite massimo è pari all'età prevista dalla normativa vigente per il collocamento a riposo;
3. idoneità psico-fisica alle mansioni del posto in questione. L'Amministrazione, per ragioni di sicurezza e tutela dei lavoratori, ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il candidato prescelto in base alla normativa vigente;
4. godimento dei diritti civili e politici ed immunità da condanne penali di cui all'art. 1 della legge 18/1/1992, n. 16;
5. immunità da interdizione dai pubblici uffici o da destituzione da precedenti pubblici impieghi;
6. per i concorrenti di sesso maschile: essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari;
7. titolo di studio:

Diploma di laurea (vecchio ordinamento)	Laurea breve (cd breve)	Laurea specialistica o Laurea magistrale
Economia e Commercio Economia Aziendale Scienze politiche indirizzo economico Giurisprudenza	CLASSE L18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale CLASSE L16 Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione CLASSE L33 Scienze economiche CLASSE L14 Lauree in scienze dei servizi giuridici	CLASSE LM 56 Lauree Magistrali in Scienze dell'Economia L 64/S Scienza dell'economia L 71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni L 84/S Scienze economico-aziendali CLASSE LM 63 Lauree Magistrali in Scienze delle Pubbliche Amministrazioni CLASSE LM 77 Lauree Magistrali in Scienze Economico-Aziendali L 22/S Giurisprudenza L 102/S Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica LMG/01 Laurea Magistrale in Giurisprudenza

8. di non avere procedimenti disciplinari in corso e non averne avuti negli ultimi 3 anni;
9. adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (quali ambiente windows, applicativi MS Office e/o Open Office per elaborazione testi e fogli di calcolo), della posta elettronica e di internet;
10. conoscenza di una lingua straniera (inglese o francese);
11. possesso della patente di guida di categoria B

Eventuali titoli riconosciuti equipollenti (a uno di quelli sopraindicati) dal Ministero dell'Istruzione devono essere elencati con citazione del relativo decreto a cura del candidato in sede di presentazione della domanda e di indicazione del titolo.

Per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001. Nel caso in cui il titolo di studio sia stato acquisito all'estero e non sia ancora stato



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

ricosciuto in Italia con una procedura formale, è necessario richiedere l'equivalenza dello stesso, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, al fine della partecipazione alla presente procedura. Il modulo di richiesta e le relative istruzioni sono disponibili collegandosi al sito del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Tutti i requisiti predetti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.

Prima dell'assunzione dell'incarico saranno richiesti d'ufficio i documenti ai sensi del T.U. n. 445/2000 e direttamente all'interessato le documentazioni che attestino quanto dichiarato al momento della richiesta di partecipazione alla procedura.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque tempo, la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

5) DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per la partecipazione al presente avviso è necessario presentare la domanda di ammissione alla procedura di cui in oggetto, in carta semplice, da redigersi esclusivamente sul modulo allegato al presente avviso dal/la candidato/a e corredata dei seguenti documenti:

- dettagliato curriculum professionale (obbligatorio) redatto con modello europeo, datato e sottoscritto con firma autografa, contenente la dichiarazione che la sottoscrizione dello stesso ha valore di autocertificazione di quanto in esso contenuto;
- fotocopia del documento di identità. Tale documento non è obbligatorio qualora:
 - la domanda sia presentata direttamente e la firma sia stata apposta in presenza dell'incaricato al ritiro;
 - la domanda sia presentata con firma digitale tramite pec.

Il/le candidati/e dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, il possesso dei requisiti prescritti dall'avviso di selezione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del Testo Unico della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 445 del 28.12.2000, e consapevoli delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del citato Testo Unico:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- cittadinanza
- residenza, recapito telefonico, domicilio (se diverso dalla residenza), mail, pec, cui indirizzare le comunicazioni relative alla presente procedura. In caso di variazione del recapito il concorrente dovrà darne avviso all'Ente a mezzo lettera raccomandata;
- patente di guida cat. B);
- titolo di studio: andranno precisati i seguenti elementi:
 - denominazione, classe di laurea (se non vecchio ordinamento), votazione conseguita, anno accademico di conseguimento; nel caso di equipollenza sarà cura del/della candidato/a indicare la norma di legge che stabilisce tale equipollenza;
- la conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse;
- conoscenza di una lingua straniera (inglese/francese)
- l'idoneità fisica riferita all'impiego di cui al presente avviso;
- di accettare integralmente e senza condizioni tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Ente nonché le clausole previste dal presente avviso;
- non essere stati sottoposti a provvedimenti disciplinari nei tre anni precedenti la data di pubblicazione dell'avviso;
- per i concorrenti di sesso maschile indicare la posizione rispetto agli obblighi militari;

Unione Terred'acqua – sede c/o Comune di San Giovanni in Persiceto - Corso Italia 74 - 40017 San Giovanni in Persiceto (BO)

Tel. Centralino 051-6812701 – Fax generale 051-825024 – pec: unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it

\\SRVSIAT11\Unione\Uffici\Personale\Unione-Articoli\AVVISI_CONCORSI_MOBILITA\CONCORSI\SALA BOLOGNESE\2018\art. 110 co. 1\bando corretto\BANDO art. 110 co 1 corretto con scadenza.doc

C.F. 03166241202 – P. IVA. 03166241202 – pag. 4/10



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

- di non essere sospeso/a cautelatamente o per ragioni disciplinari di servizio;
- di non essere stato condannato/a, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato per uno dei delitti contro la P.A., di cui al Libro II, capo II del C.P.;
- di non essere stato/a rinviato/a giudizio, con sentenza non ancora passata in giudicato, per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportino la sanzione disciplinare del licenziamento, in base alla legge (in particolare D.Lgs. 165/01), al Codice di comportamento DPR 62/2013 o al codice disciplinare in vigore;
- l'accettazione dei contenuti del presente bando e delle condizioni di selezione;
- di autorizzare il trattamento dei dati ai fini della presente procedura ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento 2016/679/UE.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e il contenuto del curriculum vitae sono documentabili a richiesta dell'ente.

Il/La candidati/a al momento dell'assunzione dovrà dichiarare di non trovarsi in nessuna delle cause di incompatibilità o di inconfirmità di incarichi nella pubblica amministrazione previsti dal D.Lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

I candidati dovranno sottoscrivere per esteso la domanda. La firma non dovrà essere autenticata e dovrà essere allegato un documento di identità. **La non sottoscrizione della domanda rende nulla la stessa e comporta l'automatica esclusione dalla selezione.**

6) MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione corredata dagli allegati dovrà pervenire, **a pena di esclusione, perentoriamente entro le ore 13.00 del 22 SETTEMBRE 2018** mediante una delle **seguenti modalità**:

- **per posta mediante raccomandata a.r.** indirizzata all'Unione Terred'Acqua - Servizio Personale Organizzazione – Corso Italia 74 – 40017 San Giovanni in Persiceto (BO). In tal caso dovrà essere allegato documento di identità;
- **direttamente presso:**
 1. l'Ufficio Protocollo dell'Unione Terred'Acqua presso il Comune di San Giovanni in Persiceto – Corso Italia n. 74 nelle giornate di lunedì/mercoledì/venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00 e il martedì/giovedì dalle 11,00 alle 13,00 e dalle 15,00 alle 16,00
 2. l'Ufficio Personale Organizzazione sede distaccata di Calderara di Reno - Piazza Marconi n. 7 nelle giornate di lunedì/martedì/mercoledì/venerdì dalle ore 08,30 alle ore 12,30 e il giovedì dalle ore 08,30 alle ore 12,30 e dalle 14,30 alle 16,30.
- **tramite posta elettronica certificata** all'indirizzo: unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it tenuto conto anche di quanto disposto con circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 12 del 03/09/2010. A tal fine si precisa che si accettano domande redatte con modalità informatica, anche sottoscritte digitalmente, e trasmesse con posta elettronica certificata (Pec). In tal caso, la domanda sarà ritenuta valida solo se inviata nei formati pdf o tiff, privi di macroistruzioni o codice eseguibili.



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

- **per fax:** al 051/825024 (in caso di invio tramite fax è opportuno che il candidato si accerti dell'effettiva ricezione da parte dell'Ufficio protocollo tel. 051/6812782). In tal caso dovrà essere allegato il documento di identità.

A tal fine fa fede:

- in caso di spedizione: **la data di ricevimento della raccomandata da parte dell'ufficio protocollo (in tal caso l'Unione Terred'Acqua conserverà la busta della domanda)**
- in caso di invio via pec: **la data di ricezione risultante dalla pec**

L'Unione Terred'Acqua non assume responsabilità per eventuali ritardi/disguidi postali o telegrafici o di connessione internet comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio e pertanto non possono essere prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, il caso fortuito e il fatto di terzi, non siano pervenute all'Ufficio Protocollo **entro il termine di scadenza del presente avviso, né quelle spedite prima della pubblicazione dello stesso.**

Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo, lo stesso s'intende prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo. Nell'eventualità che il termine ultimo coincida con un giorno di interruzione del funzionamento degli uffici dell'Unione/postali a causa di sciopero, lo stesso s'intende espressamente prorogato al primo giorno lavorativo di ripresa del servizio da parte degli uffici predetti.

7) AMMISSIONE/COLLOQUIO/CRITERI DI VALUTAZIONE

Il Servizio Personale e Organizzazione dell'Unione Terred'acqua esaminerà la sussistenza dei requisiti previsti nel presente avviso ed effettuerà, con specifico atto, l'ammissione alla selezione. Ai candidati non in possesso dei requisiti sarà inviata la comunicazione di conclusione del procedimento.

La commissione giudicatrice, appositamente nominata, esaminerà i curricula dei candidati ammessi e procederà ai colloqui con i medesimi.

I colloqui saranno finalizzati ad una valutazione complessiva del profilo posseduto rispetto alle caratteristiche richieste per lo svolgimento del ruolo in oggetto. Un particolare apprezzamento sarà riservato alle esperienze maturate presso Enti Locali e più in specifico a quelle attività inerenti il posto da ricoprire.

In particolare l'esame dei curricula è effettuato in base ai seguenti parametri:

1. titolo di studio;
2. esperienza lavorativa professionale (formazione, livello di competenze acquisite e grado di autonomia nello svolgimento del lavoro con riferimento all'incarico da ricoprire, pubblicazioni ecc.);

I colloqui saranno volti a valutare:

- l'esperienza e le qualità professionali possedute per il posto da ricoprire in particolare nelle materie dell'area finanziaria e tributi



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

- le abilità relative a governare i processi di programmazione del lavoro, contestualmente alla gestione delle dinamiche ordinarie e della informazione ai cittadini;
- le abilità relative alla capacità di gestione del personale;
- la capacità di comprensione e risoluzione dei problemi e l'orientamento al risultato;
- ordinamento degli enti locali.

La valutazione sia dei curricula, sia dei colloqui, sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice.

La selezione avverrà sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- a) Esperienza pregressa
- b) Conoscenze e competenze tecniche specifiche
- c) Capacità gestionale (gestione del personale, attività di programmazione, organizzazione, ecc.)

I colloqui si svolgeranno il **giorno 28 SETTEMBRE 2018 dalle ore 9,00**, presso il Comune di Sala Bolognese – frazione Padulle.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla procedura valutativa di cui al presente avviso, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore.

Eventuali altre comunicazioni inerenti la presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto, attraverso la pubblicazione sull'apposita sezione del sito web istituzionale dell'Unione Terred'Acqua (www.terredacqua.net), salvo quelle che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati, per le quali saranno effettuate comunicazioni personali.

Per tutte le comunicazioni personali sarà utilizzato l'indirizzo di posta elettronica ovvero l'indirizzo di residenza o domicilio indicato sulla domanda di partecipazione alla procedura.

Il Sindaco, supportato dal Segretario, potrà sottoporre a colloquio i candidati individuati dalla commissione per effettuare la scelta finale.

Il Sindaco, solo nel caso in cui individuerà una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di che trattasi, provvederà alla nomina ed al conferimento dell'incarico con proprio decreto.

Resta inteso che la procedura di cui al presente avviso viene svolta esclusivamente con finalità conoscitive e non assume caratteristiche concorsuali. Pertanto non si procederà all'attribuzione di punteggi specifici né alla formazione di graduatoria.

8) CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il conferimento dell'incarico avverrà con decreto sindacale al quale seguirà la stipula del contratto di lavoro in conformità alle prescrizioni del vigente C.C.N.L. - Comparto "Funzioni Locali", con l'Ente di assunzione, che sarà effettuata non appena conclusa la verifica sul possesso dei requisiti personali, culturali e professionali dichiarati nella domanda di partecipazione alla procedura comparativa.

Qualora dai suddetti accertamenti emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, non si darà luogo al conferimento dell'incarico e alla conseguente stipula del contratto di



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

lavoro e l'amministrazione valuterà la possibilità di effettuare denuncia all'Autorità Giudiziaria del candidato che abbia reso dichiarazione sostitutiva non veritiera. All'uopo si rimanda a quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 recante "Norme penali".

9) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati che il/la candidato/a è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, secondo quanto previsto dal D.P.R. n.487/1994 e dal D.Lgs. n.196/2003 e dal Regolamento del Parlamento europeo Reg (CE) 27/04/2016 n. 2016/679/UE, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal presente avviso.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura cui si riferiscono. Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande e nei curricula verrà raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici, e comunicato al personale dipendente di questa Amministrazione coinvolto nel procedimento ed alla Commissione appositamente nominata. Il trattamento è effettuato con l'ausilio di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalla stessa.

I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione.

L'interessato/a ha il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alle disposizioni vigenti, nonché ha il diritto di opporsi al trattamento non legittimo dei dati personali che lo riguardano.

Titolare dei dati è l'Unione Terred'Acqua, Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la Responsabile del Servizio Personale e Organizzazione dell'Unione Terred'Acqua Dott. Teodoro Vetrugno, con esclusione delle procedure di valutazione per le quali è responsabile il Presidente della Commissione selezionatrice.

10) COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 7 E 8 DELLA L. 241/90

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la domanda di partecipazione. Il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza delle domande prevista dall'avviso e terminerà entro 6 mesi dalla scadenza dell'avviso.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni è possibile contattare il Servizio Personale e Organizzazione al seguente numero telefonico: 051/64.61.242

11) INFORMAZIONI VARIE

Il presente avviso viene emanato nel rispetto del D.P.R. n. 487/1994; della L. n. 68/1999; della Legge 190/2012, del D.Lgs. n. 33/2013, del D.Lgs. 97/2016, della Legge n. 101 dell'8 marzo 1989, relativamente alle festività ebraiche religiose, della Legge n. 126 del 30 luglio 2012, relativamente alle festività della Sacra Arcidiocesi ortodossa d'Italia ed Esarcato dell'Europa meridionale, nonché della Legge n. 246 del 31 dicembre 2012 relativamente alle festività "Dipavali" dell'Unione Induista Italiana. Ai sensi del Decreto Legislativo n. 198 dell'11 aprile 2006, nonché dei principi di cui agli articoli 7 e 57 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva e al lavoro.



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

La presente procedura si conforma ai principi indicati dalle vigenti disposizioni legislative e si svolge con modalità che garantiscono:

- l'imparzialità, l'economicità e la celerità di espletamento
- l'utilizzo di strumenti oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire;
- il rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori.

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, si informano i partecipanti che i dati personali dei concorrenti saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte dei competenti servizi comunali, nel rispetto dei principi e delle disposizioni contenute nella citata legge. I dati non verranno comunicati a terzi, fatti salvi altri enti pubblici che ne facciano espressa richiesta a fini occupazionali, e saranno utilizzati esclusivamente ai fini del rapporto lavorativo.

In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003.

Con la sottoscrizione della domanda il/la candidato/a autorizza l'Unione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito istituzionale per le comunicazioni relative alla presente selezione.

La pubblicazione sul sito web ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai/alle candidati/e.

Per quanto non previsto dal presente avviso viene fatto riferimento alle vigenti disposizioni in materia.

Il presente avviso e l'allegato schema di domanda possono essere reperiti sul sito web istituzionale dell'Unione Terred'Acqua (www.terredacqua.net) - "Amministrazione trasparente" sezione "Bandi di concorso", sul sito web istituzionale del Comune di Sala Bolognese all'indirizzo www.comune.sala-bolognese.bo.it.

11) DISPOSIZIONI FINALI

L'Unione Terred'acqua ha la facoltà di prorogare, riaprire, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ad insindacabile giudizio, il presente avviso, senza che possano essere vantati diritti di sorta da parte degli aspiranti.

A conclusione della presente procedura verrà redatto un elenco dei candidati in possesso dei requisiti che risulteranno idonei alla copertura del ruolo, che avrà una validità temporale di tre anni decorrente dal giorno di approvazione dell'elenco degli idonei.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di non dare corso all'assunzione nel caso di :

1. assenza di candidati ritenuti in possesso di caratteristiche professionali coerenti e compatibili con i posti di cui al presente avviso;
2. sopravvenute disposizioni normative ostative alla programmata assunzione nell'Amministrazione stessa.

E' comunque assolutamente discrezionale da parte dell'Amministrazione interessata procedere alla nomina, in quanto l'individuazione in qualità di idoneo/a non crea diritti in capo allo/a stesso/a.

Unione Terred'acqua – sede c/o Comune di San Giovanni in Persiceto - Corso Italia 74 - 40017 San Giovanni in Persiceto (BO)

Tel. Centralino 051-6812701 – Fax generale 051-825024 – pec: unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it

\\SRVSIAT11\Unione\Uffici\Personale\Unione-Articoli\AVVISI_CONCORSI_MOBILITA\CONCORSI\SALA BOLOGNESE\2018\art. 110 co. 1\bando corretto\BANDO art. 110 co 1 corretto con scadenza.doc

C.F. 03166241202 – P. IVA. 03166241202 – pag. 9/10



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

Nel caso di rinuncia o altro impedimento da parte del/della candidato/a prescelto/a, sarà discrezionale da parte del Comune di Sala Bolognese, in relazione alle proprie esigenze organizzative, procedere alla eventuale chiamata di altri/e candidati/e idonei/e, in capo ai/alle quali non si determina comunque alcun diritto.

L'elenco dei/delle candidati/e risultati idonei potrà essere utilizzato, per altre eventuali vacanze di organico di analogo o assimilabile profilo professionale, a discrezione del Comune di Sala Bolognese, dagli altri enti aderenti all'Unione Terred'Acqua e dall'Unione Terred'Acqua stessa, compatibilmente con le disposizioni normative nel tempo vigenti.

San Giovanni in Persiceto, 23 agosto 2018

Il Responsabile del Servizio Personale ed Organizzazione
dell'Unione Terred'Acqua
Dott. Teodoro Vetrugno

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.